



BESTUURS VERSLAG COÖPERATIE ZWN

2025



INHOUDSOPGAVE

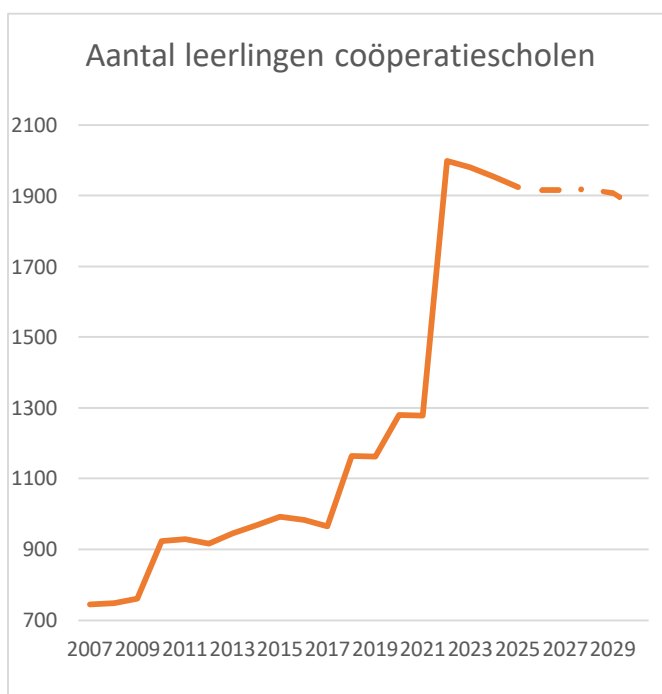
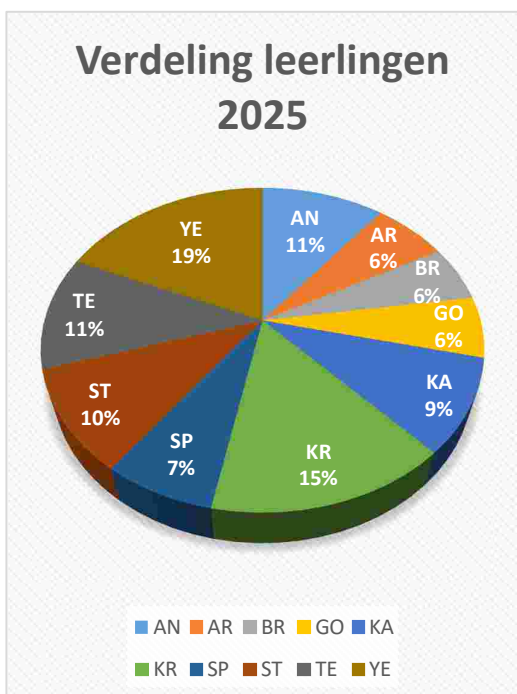
1. Inleiding	3
2. Gegevens over de coöperatie en het bestuur	5
2.1. Coöperatiegegevens.....	5
2.2. Code Goed Bestuur.....	5
2.3. Strategisch perspectief.....	5
2.4. Bestuursgegevens	6
3. Toelichting jaarrekening	8
3.1. Balans.....	8
3.2. Staat van baten en lasten	8
Bijlage 1 Verantwoording Raad van Toezicht	10



1. Inleiding

Met genoegen presenteren wij u het bestuursverslag 2025 van de Coöperatie ZWN. De Coöperatie ZWN is een samenwerkingsverband van tien scholen voor primair onderwijs. Elk van deze scholen is formeel éénpitter en heeft een eigen toezichthoudend bestuur. Het uitvoerend bestuur wordt gevormd door het College van Bestuur van de Coöperatie ZWN en de betreffende schooldirecteur. Het management van de scholen vergadert als gezamenlijk MT op coöperatieniveau en op de scholen als uitvoerend bestuur.

De scholen hadden per 1 februari 2025 een gezamenlijk leerlingaantal van 1925 leerlingen, 29 leerlingen minder dan per 1 februari 2024.



Het gezamenlijke personeelsbestand was ultimo 2025: 157,3 WTF, met 311 medewerkers.

In het jaar 2025 is er op coöperatie niveau veel gebeurd. Na diverse wervingsprocedures om te voorzien in de vacature van voorzitter van het CvB heeft het tweede lid van bestuur zich beschikbaar gesteld om bijna fulltime (0,9 fte) te gaan werken. Vervolgens is besloten om het bestuurskantoor uit te breiden, zodat aan de behoeften van de scholen kan worden voldaan. Concreet betekent dit dat er met ingang van 1 augustus 2025 gewerkt wordt met een beleidsmedewerker huisvesting en financiën in de persoon van dhr. G. Meeuwssen, een van de directeurs van de aangesloten Julianaschool te Krabbendijke. Daarnaast wordt dhr. L.G.



Bolier, adviseur bij het ds. G.H. Kerstencentrum (KOC), voor ongeveer 5-6 uur per week ingehuurd als beleidsmedewerker voor het domein onderwijs en kwaliteit(szorg).

Naast de voorgaande ontwikkeling heeft het (toezichthoudend) bestuur van de ds. G.H. Kerstenschool te Yerseke in november 2025 besloten om de samenwerking met de coöperatie te beëindigen. Vanwege de opzegtermijn van één kalenderjaar zal dit impact hebben op de begroting 2027 en verder. Dit feit leidt tot herbezinning op de rol, functie en gewenste toegevoegde waarde van de coöperatie richting de toekomst. Dit wordt in 2026 opgepakt door het CvB in samenspraak met de RvT, het MT van de coöperatie en de TB's van de aangesloten besturen.

Het College van Bestuur heeft bovenschools management met bestuurlijke verantwoordelijkheid verleend op de scholen en is vertegenwoordiger geweest van de Coöperatie ZWN naar andere schoolbesturen en maatschappelijke organisaties.

In dit bestuursverslag wordt kort aandacht besteed aan de financiële activiteiten van de coöperatie over het jaar 2025. De valuta in dit jaarverslag is de Euro. De jaarrekening 2025 is opgesteld door de VGS te Ridderkerk. Deze jaarrekening is gecontroleerd door Van Ree Accountants.

Het bestuursverslag is opgedeeld in een aantal hoofdstukken. In hoofdstuk 2 staan de bestuursgegevens. In hoofdstuk 3 gaat het uitvoerend bestuur in op het financiële beleid van de Coöperatie ZWN. Als bijlage is de verantwoording van de Raad van Toezicht van de Coöperatie ZWN opgenomen.

Het bestuur wil allen die het afgelopen jaar betrokken waren bij de coöperatie ZWN, mede namens de Raad van Toezicht, heel hartelijk bedanken voor de getoonde inzet.

College van Bestuur



W.H. (Wim) Heenck



2. Gegevens over de coöperatie en het bestuur

2.1. Coöperatiegegevens

De Coöperatie ZWN werd opgericht bij akte verleden te Veenendaal door notaris mr. S.P.P.M. Soons gevestigd te Heteren op 11 december 2006. De doelstelling van de Coöperatie ZWN is om het bovenschools management voor de scholen van de leden en meer in het algemeen de organisatie van het onderwijs op deze scholen zo efficiënt mogelijk te organiseren. Het KvK nummer is 22062620.

De huidige leden van de Coöperatie ZWN zijn de Joos van Larenschool te Arnhem, Ds. G. Voetiuschool te Andel, Ds. P. van Dijkeshoek te Bruinisse, Dr. C. Steenblokschool te Goes, Ds. G. Voetiuschool te Katwijk (Z-H), Julianaschool te Krabbendijke, Koningin Julianaschool te Sint-Philipsland, Rehobothschool te Stavenisse, Ds. D.L. Aangeenbrugschool te Terneuzen en Ds. G.H. Kerstenschool te Yerseke.

2.2. Code Goed Bestuur

Hoewel de coöperatie niet verplicht is zich aan de Code Goed Bestuur te houden, heeft de coöperatie besloten om zich hier wel vrijwillig aan te houden omdat ze zich wel binnen het domein van het primair onderwijs bevindt.

2.3. Strategisch perspectief

In 2022 is het strategisch perspectief van de coöperatie van kracht geworden. Dit perspectief geeft richting aan de aangesloten scholen en het collectief van de coöperatie t.a.v. de verschillende domeinen.

Omdat de onderwijsinspectie in 2024 bij drie van de tien aangesloten besturen constateerde dat het strategisch perspectief geen kaderstellende uitspraken of indicatoren kent en dus op schoolniveau niet geschikt is om te gebruiken is in schooljaar 2024-2025 gezorgd dat dit perspectief een doorvertaling krijgt op schoolniveau, voorzien van kaderstellende uitspraken en een toetsingskader.

De looptijd van dit perspectief is tot 2026. Eind 2025 is dan ook gestart met een inhoudelijke evaluatie van het perspectief met het doel om medio maart op coöperatieniveau het strategisch perspectief vast te stellen en uiterlijk juni 2026 de doorvertaling per aangesloten schoolbestuur te laten plaatsvinden. Doel hiervan is strategisch beleid per schoolbestuur wat leidend is bij de totstandkoming van het nieuwe schoolplan 2027-2031 in schooljaar 2026-2027.

Inhoudelijk is op coöperatieniveau in 2025 gewerkt aan de verschillende doelen.

- Allereerst is vooral ingezet op het werken aan de herstelopdrachten bij de verschillende schoolbesturen. Eind 2025 bleek dat dit nog niet voldoende was, zodat we ook tot medio 2026 nog bezig zullen zijn om enkele aanpassingen te doen. Dit heeft



betrekking op het managementstatuut, de volmachten bij de KvK (per bestuur) en vaststelling van governance documenten.

- De vervangerspool is nog niet goed van de grond gekomen omdat invallers van de aangesloten scholen niet willen werken op meerdere scholen. Werving van invallers heeft nog niet geleid tot benoemingen. Momenteel werkt alleen de Julianaschool te Krabbendijke actief met de app die beheerd wordt door de managementassistente van de coöperatie.
- Er is gewerkt aan de vorming van een visie en beleid t.a.v. het werken met een CvB dat bestaat uit één persoon en uitbreiding met beleidsmedewerkers. Vervolgens heeft dit geleid tot de start van deze werkwijze per 1 augustus 2025.
- De monitoring van de resultaten van de aangesloten scholen op coöperatieniveau is goed gestart en krijgt in 2026 vervolg.
- Het strategisch perspectief is voorzien van indicatoren waarmee monitoring van de perspectieven mogelijk is.
- Er is gestart met het werken met VBSO-Plein, een instrument waarin de vergaderdata t.b.v. de RvT een plaats krijgt en waarin tevens de verantwoordingsrapportage geschreven wordt.
- De evaluatie van het strategisch perspectief is opgestart en wordt in het voorjaar van 2026 afgerond.

Tenslotte zijn het perspectieven die richting geven in ons handelen.

2.4. Bestuursgegevens

Het bestuursmodel van de Coöperatie ZWN is een Raad van Toezicht – College van Bestuur model.

De leden van de Raad van Toezicht worden gekozen door de ledenvergadering van de coöperatie, ieder lid van de coöperatie mag één lid van de Raad van Toezicht voordragen. De leden van de Raad van Toezicht zijn ultimo 2025:

Andel:	Dhr. W.J. (Willem Jan) de Bruijn
Arnemuiden:	Vacature
Bruinisse:	Dhr. drs. J. (Jaap) Schot RA (voorzitter)
Goes:	Dhr. B. Dekker (vicevoorzitter)
Katwijk (Z-H):	Dhr. M. (Maarten) van de Bent
Krabbendijke:	Dhr. J.W.K. (Jaco) Zandee
St. Philipsland:	Dhr. J.A. (Andries) de Meyer
Stavenisse:	Dhr. ing. M. (Mark) Mol
Terneuzen:	Dhr. J.F. (Jacko) Dekker
Yerseke:	Dhr. mr. drs. J.E. (Hans) Everse AA

Het College van Bestuur van de Coöperatie ZWN is ultimo 2025: Dhr. W.H. Heenck



De nevenfuncties van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur zijn in onderstaande tabel opgenomen.

RAAD VAN TOEZICHT		
J. Schot <i>Voorzitter</i>	Werkzaam als openbaar accountant Verstegen Accountants Lid toezichthoudend Bestuur ds. Pieter van Dijke school te Bruinisse [tot augustus 2025] Lid RvC stichting Rhiant	B O B
M. van der Bent	Adjunct-directeur Haringhandel A. Hoek B.V. Penningmeester Toezichthoudend Bestuur Ds.G.Voetiusschool te Katwijk aan Zee	B O
W.J. de Bruijn	Directeur aannemingsbedrijf GWW TB-lid Ds. Gisb. Voetiusschool te Andel Voorzitter Jeugdwerk HHK te Wijk (bij Heusden)	B O O
B. Dekker	Hoofd Cluster Omgeving Boskalis Nederland B.V. Voorzitter TB Dr. C. Steenblokschool te Goes	B O
J.F. Dekker	Werkplaats chef staalbouw TB-lid Ds.D.L Aangeenbrugschool te Terneuzen	B O
J. E. Everse	Aandeelhouder accountantskantoor Bestuurslid ondernemersvereniging	B O
J.A. de Meyer	Expert docent Aardrijkskunde Calvin College Tholen Zorgcoördinator Calvin College Tholen Raadslid SGP Gemeente Tholen Voorzitter Beroepscommissie Seksueel misbruik in pastorale en kerkelijke relaties binnen de OGGiN Voorzitter Toezichthoudend Bestuur Koningin Julianaschool te Sint Philipsland	B B B O O
M. Mol	Adviseur Installatietechniek bij Nelissen Ingenieurbureau BV te Eindhoven Organist Ger. Gem. in Ned. te St. Maartensdijk Lid Toezichthoudend bestuur Rehobothschool te Stavenisse	B O O
J.W.K. Zandee <i>vicevoorzitter</i>	Operations Manager Vogelaar Vredenhof Voorzitter Toezichthoudend bestuur Julianaschool te Krabbendijke	B O
COLLEGE VAN BESTUUR		
W.H. Heenck	Eigenaar Optimum Onderwijsadvies (management- en onderwijsadvies) Ouderling GGiN Leerdam Secretaris van de Stichting Ondersteuning Reformatorische Woordverkondiging Oostenrijk Bestuurslid Stichting Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs	B O O O



3. Toelichting jaarrekening

3.1. Balans

In de jaarrekening treft u de balans aan per 31 december 2025. De balans is een momentopname van de vermogensstructuur van een organisatie. De balans is weergegeven tegenover de balans per eind 2024. Hieronder worden de getallen kort becommentarieerd.

Activa

Het totaal van de materiële vaste activa is afgenomen ten opzichte van 2023. De coöperatie heeft geen financieringsbehoefte. Dat betekent dat de scholen een terugbetaling krijgen over 2025. Dat wordt verrekend met de leden in 2026.

Passiva

Het eigen vermogen is €10.000. Om liquiditeitsproblemen te voorkomen is in 2024 besloten om bij elke school (eenmalig) €5.000 extra entreegeld te heffen, dat wel wordt terugbetaald als een lid zich aan de coöperatie onttrekt. Dit zorgt ervoor dat het eigen vermogen is gestegen van €10.000 naar €60.000 en is als langlopende schuld op de balans opgenomen.

3.2. Staat van baten en lasten

De resultaatsvergelijking van de begroting met de realisatie is niet opportuun. Beiden komen op €0 uit vanwege het besluit van de Algemene Ledenvergadering dat de coöperatie geen (extra) vermogen aanhoudt. Daarom wordt in deze toelichting de bijdrage van de leden vergeleken tussen begroting en realisatie.

In de jaarrekening treft u de exploitatierekening aan over 2025 in vergelijking met het voorgaande boekjaar en met de begroting. De lasten zijn toegenomen ten opzichte van 2024 maar blijven wel ruim onder de lasten zoals deze begroot waren voor 2025. Dit komt omdat er met name minder personele lasten waren dan begroot.

Hierbij een uitleg over de verschillen tussen de begroting en de uitkomst van de exploitatie over 2025:

- De baten waren €56.000 minder dan begroot, wat vrijwel geheel komt door een lagere bijdrage van de aangesloten scholen. Dit komt mede door een teruggaaf van overtollige reserves van de Coöperatie aan de scholen.
- De lonen en salarissen zijn fors lager dan begroot, hoewel een deel van de lonen en salarissen zit in Personeel niet in loondienst. Dit komt door de inhuur van een beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit en een beleidsmedewerker Financiën en Huisvesting.
- De kosten voor werving waren bijna €22.000, terwijl er geen kosten waren begroot.
- De huisvestingslasten betreffende de kosten voor de licenties het programma O-prognose.
- De kosten voor het administratiekantoor waren € 15.000 hoger dan begroot.
- Er is voor bijna €7.000 aan bestuur en managementondersteuning uitgegeven, terwijl daar niets voor was begroot.
- Onder 'overig administratie- en beheerslasten' is slechts voor €1.000 aan lasten geboekt, terwijl daar voor €10.000 begroot was.

De bijdrage voor de coöperatie bestaat uit de directe bestuurskosten van de Coöperatie ZWN en uit bovenschoolse kosten van die dingen die de scholen in gezamenlijkheid bij de coöperatie hebben belegd. Om die scheiding duidelijk te maken, volgt hieronder nog een korte opsomming van bovenschoolse kosten die bij de coöperatie zijn belegd door de scholen:

- Kosten FG-plein plus een aantal uren van Ria Dammers die de Functionaris Gegevensbescherming is van de scholen, behalve van Andel.



- Kosten licenties: Heutink voor Intranet € 4.900, EMG voor BMU Educatie € 9.900; ParnasSys voor bovenschoolse module € 4.200, Spacewell € 5.500, VABO € 7.200, FG-plein € 7.200
- Scholing en vergoeding vertrouwenspersonen € 1.000
- Lidmaatschap LBBO € 1.800

3.3. Reserves

De reserve van de coöperatie bestaat per 31 december 2025 alleen uit een algemene reserve van € 10.000, zijnde de eerste inleg en extra entreegeld van de scholen.



Bijlage 1 Verantwoording Raad van Toezicht

In het afgelopen jaar heeft de coöperatie volgens haar doelstelling het bovenschools management op de aangesloten scholen uitgevoerd. In het afgelopen jaar vroeg de kwaliteitsagenda op de scholen veel aandacht. Drie scholen kregen een verbeteropdracht van de inspectie. Samen met de bovenschools bestuurder hebben de schooldirecteuren hard gewerkt aan deze verbeteropdracht. Ook de andere scholen voeren waar nodig verbeteringen door. We zijn dankbaar dat de inspectie voor 2 scholen een deel van de verbeteringen heeft onderkent en er alleen nog een formele beleidsaanpassing nodig is om weer een voldoende te krijgen. Voor één school is de opgave nog groter. Deze beoordeling van de inspectie onderstreept het belang van onderwijskwaliteit. De coöperatie wil daarom extra prioriteit geven aan dit onderwerp.

Eind van het jaar heeft Yerseke aangegeven uit de coöperatie te stappen omdat de toegevoegde waarde van de samenwerking onvoldoende werd ervaren. Met inachtneming van de opzegtermijn van 1 jaar betekent dit dat Yerseke vanaf 2027 geen lid meer is van de coöperatie. De andere leden van de coöperatie vinden het jammer dat Yerseke deze keuze heeft gemaakt en spreken uit dat zij juist blij zijn met de samenwerking en zien dat de coöperatie zijn waarde in de afgelopen 19 jaar meer dan heeft bewezen.

De raad van toezicht heeft toezicht gehouden op het functioneren van het college van bestuur middels begroting, bestuursrapportages en jaarverslag inclusief jaarrekening en bespreken ontwikkelingen binnen de coöperatie.

In 2025 is er een evaluatiegesprek gevoerd met Wim Heenck als college van bestuur. De raad van toezicht is positief over het functioneren van Wim Heenck en wensen hem Gods onmisbare zegen toe in het komende jaar. Ook de inzet van Ria Dammers is gewaardeerd door de raad van toezicht. Zij heeft weer een belangrijke rol vervuld voor de coöperatie.

In 2025 zijn twee algemene ledenvergaderingen gehouden waarin de raad van toezicht verantwoording heeft afgelegd over haar functioneren.

Er zijn in het afgelopen jaar geen afwijkingen geconstateerd van de door de coöperatie toegepaste Code Goed Bestuur voor het primair onderwijs.

De leden van de raad van toezicht ontvangen een bezoldiging voor hun toezichthoudende functie van € 1.000 per jaar. De voorzitter van de raad van toezicht ontvangt een jaarlijkse bezoldiging van € 1.500. De raad van toezicht heeft in 2025 een zelfevaluatie van haar functioneren uitgevoerd.

De raad van toezicht is het personeel van de aangesloten scholen dankbaar voor hun inzet in het afgelopen jaar. Het is onze wens dat de Heere het onderwijs met Zijn onmisbare zegen wil achtervolgen.

Voorzitter,
J. Schot



JAARVERSLAGGEVING 2025

Coöperatief verband van Christelijke scholen op Gereformeerde Grondslag regio
Zuid-West

te ANDEL



COÖPERATIE
ZWN

Andel, 26 juni 2026

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG

VERSLAG TOEZICHTHOUDER

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2025
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025
GRONDSLAGEN
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE STICHTING

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

[illegible]

JAARREKENING 2025



BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na verwerking resultaatbestemming)

	2025	2024
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	3.585	5.725
	3.585	5.725
Vlottende activa		
Vorderingen	2.999	1.986
Liquide middelen	178.337	90.857
	181.336	92.844
Totaal	184.921	98.569
PASSIVA		
Eigen vermogen	10.000	10.000
Langlopende schulden	50.000	50.000
Kortlopende schulden	124.921	38.569
Totaal	184.921	98.569

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025	Begroting 2025	2024
Baten			
Bijdrage leden	353.239	414.600	334.345
Overige baten	11.852	6.500	9.497
<i>Totaal baten</i>	<i>365.091</i>	<i>421.100</i>	<i>343.842</i>
Lasten			
Personeelslasten	247.785	336.500	267.388
Afschrijvingen	3.038	3.850	2.900
Huisvestingslasten	7.250	11.000	4.217
Overige lasten	107.017	69.750	69.337
<i>Totaal lasten</i>	<i>365.091</i>	<i>421.100</i>	<i>343.842</i>
Saldo baten en lasten	-	-	0-
Financiële baten en lasten	-	-	0
RESULTAAT BOEKJAAR	-	-	-

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	2025	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- <i>Aanpassingen voor afschrijvingen</i>	3.038	2.900
	3.038	2.900
Veranderingen in werkkapitaal:		
- <i>Mutaties vorderingen</i>	1.012-	37.500
- <i>Mutaties kortlopende schulden</i>	86.353	2.987-
	85.341	34.513
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	88.379	37.413
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	88.379	37.413
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	898-	-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	898-	-
Toename langlopende leningen	-	50.000
<i>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>	-	50.000
Mutatie van liquide middelen	87.481	87.413

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van het opmaken van deze jaarrekening is: 26 juni 2026

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast. De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van 500 euro of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden. Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode. Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld. Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren
Inventaris en apparatuur	
Meubilair	10-20
ICT	3-5

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Stichtingskapitaal

Dit is het kapitaal dat bij oprichting van de rechtspersoon is gestort.

Kortlopende schulden

Vlottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waarde- veranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Langlopende schulden

Bij de eerste opname van langlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waarde- veranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De langlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Winst of verlies worden in de staat van baten en lasten opgenomen zodra de verplichtingen niet langer op de balans worden opgenomen, alsmede via het amortisatieproces.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van duurzame inzetbaarheid komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 118,3%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremies die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfs- middelen	In uitvoering en vooruit- betalingen	Niet aan de bedrijfsuit- oefening dienstbare activa	Totaal
Stand per 1-1-2025						
Aanschafprijs	-	18.706	-	-		18.706
Cum. Afschrijving	-	12.981	-	-		12.981
Boekwaarde	-	5.725	-	-	-	5.725
Investeringen	-	899	-	-	-	899
Afschrijvingen	-	3.039	-	-	-	3.039
Mutatie	-	2.140-	-	-	-	2.140-
Stand per 31-12-2025						
Aanschafprijs	-	19.605	-	-		19.605
Cum. Afschrijving	-	16.020	-	-		16.020
Boekwaarde	-	3.585	-	-	-	3.585

Vorderingen

	2025	2024
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	2.999	1.973
Overige overlopende activa	-	13
Overlopende activa	2.999	1.986
Totaal	2.999	1.986

Toelichting vorderingen

1) De uitstaande bedragen scholen betreft het verschil van de in rekening gebrachte voorschotten en de totale kosten.

Liquide middelen

	2025	2024
Tegoeden op bank- en girorekeningen	178.337	90.857
Totaal	178.337	90.857

Eigen vermogen

	Stichtings- kapitaal	Algemene reserve	Bestemmings reserve publiek	Bestemmings- reserve privaat	Bestemmings- fonds (publiek)	Bestemmings- fonds (privaat)	Andere wettelijke reserves	Af: Minderheids- belang derden	Totaal
Stand 1-1-2025	10.000	-	-	-	-	-	-	-	10.000
Stand 31-12-2025	10.000	-	-	-	-	-	-	-	10.000

Toelichting eigen vermogen

De coöperatie is in 2006 opgericht. Bij stichting of toetreding is hiervoor per school €1.000,- ingelegd.

Op grond van artikel 5 lid 6 van de statuten kunnen de leden geen aanspraak maken op een terugbetaling van het entreegeld.

Langlopende schulden

	Schulden aan groepsmaat- schappijen	Schulden aan andere deel- nemingen	Schulden aan krediet- instellingen	Schulden aan OCW/EZ	Overige schulden	Totaal
Stand 1-1-2025	-	-	-	-	50.000	50.000
Stand 31-12-2025	-	-	-	-	50.000	50.000

Toelichting langlopende schulden

In 2024 is door de deelnemende scholen een waarborgsom van €5.000 per school ingebracht. Dit geld is eigendom van de Coöperatie maar wordt bij uittreding van een school weer terugbetaald.

Kortlopende schulden

	2025	2024
Crediteuren	20.801	6.351
Belastingen en premies sociale verzekeringen	24.189	2.179
Schulden ter zake van pensioenen	12.909	489
Nog uit te keren resultaat scholen	61.361	28.264
	119.260	37.283
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld en -dagen	5.503	1.286
Reservering bindingstoelage	159	-
Overlopende passiva	5.661	1.286
Totaal	124.921	38.569

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025	Begroting 2025	2024
Bijdrage leden (gebaseerd op verdeelsleutel)			
Andel	38.353	45.100	35.605
Arnemuiden	23.730	27.100	22.755
Bruinisse	22.834	26.200	20.973
Krabbendijke	60.616	64.400	48.769
Yerseke	62.184	68.500	55.789
Goes	17.626	27.500	22.022
Katwijk	38.191	42.200	32.986
Sint-Philipsland	21.930	28.200	23.907
Stavenisse	35.495	42.000	34.467
Terneuzen	32.279	43.400	37.072
Overige			
Totaal	353.239	414.600	334.345

Overige baten			
Overige			
Overige baten personeel	3.928	-	3.226
Overige	7.925	6.500	6.272
	11.852	6.500	9.497
Totaal	11.852	6.500	9.497

	2025	Begroting 2025	2024
Personeelslasten			
<i>Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten</i>			
Lonen en salarissen	86.062	207.000	108.079
Sociale lasten	9.854	-	11.173
Pensioenlasten	12.549	-	15.877
	108.465	207.000	135.129
<i>Overige personele lasten</i>			
Personeel niet in loondienst	100.379	88.000	99.936
(Na)scholingskosten	15.674	30.000	15.180
Kosten werving personeel	21.907	-	12.663
Representatiekosten personeel	771	-	286
Overige	589	11.500	4.196
	38.941	129.500	32.323
	139.320	129.500	132.259
Totaal	247.785	336.500	267.388

Het aantal personeelsleden over 2025 bedroeg gemiddeld 1 FTE. (2024 1)

Afschrijvingen op materiële vaste activa			
Inventaris en apparatuur	-	-	303
Meubilair	303	300	-
ICT	2.736	3.550	2.597
Totaal	3.038	3.850	2.900

Huisvestingslasten			
Onderhoud	1.715	5.500	-
Overige	5.534	5.500	4.217
Totaal	7.250	11.000	4.217

	2025	Begroting 2025	2024
Overige lasten			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	37.261	22.500	21.298
Reis- en verblijfkosten	-	-	345
Accountantskosten	269	-	1.778
Telefoon- en portokosten e.d.	177	500	428
Kantoortartikelen	518	-	6
Stichtingslasten	-	-	63
Bestuurs-/managementondersteuning	6.822	-	1.152
Overige	950	10.000	418
	45.997	33.000	25.487
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	571	-	-
	571	-	-
<i>Leermiddelen</i>			
Licenties leermiddelen	9.906	18.000	5.675
Computerkosten	24.133	-	19.198
	34.039	18.000	24.873
<i>Overige</i>			
PR/Schoolkrant/Schoolgids	237	-	-
Abonnementen/Contributies	2.628	-	4.277
Overige	23.547	18.750	14.699
	26.411	18.750	18.976
Totaal	107.017	69.750	69.337
Specificatie honorarium			
Onderzoek jaarrekening	269	-	1.778
Andere controle opdrachten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	-
Andere niet-controledienst	-	-	-
<i>Accountantslasten</i>	269	-	1.778
Financiële baten en lasten			
Rentebaten	-	-	0
Totaal	-	-	0

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Er zijn geen niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan van Coöperatief verband van Christelijke Scholen op Gereformeerde Grondslag regio Zuid-West Nederland W.A. te Bruinisse

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Coöperatief verband van Christelijke Scholen op Gereformeerde Grondslag regio Zuid-West Nederland W.A. te Bruinisse gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Coöperatief verband van Christelijke Scholen op Gereformeerde Grondslag regio Zuid-West Nederland W.A. op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW;

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Coöperatief verband van Christelijke Scholen op Gereformeerde Grondslag regio Zuid-West Nederland W.A. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,

- van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Geldermalsen, 30 juni 2026

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
T. van Dolderen RA MSc
op 01-07-2026 14:53

Van Ree Accountants

T. van Dolderen RA MSc